

欠勤・遅刻・早退・有給休暇・振替休日 届

所 属 店 名					
所 属 部 署					
届 出 の 内 容		欠勤・遅刻・早退・年次有給休暇・振替休日 (○をつける)			
提 出 日		年 月 日			
氏 名		印			
日 付	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div> 年 月 日 から 年 月 日 (日間) </div> </div>	事 由			
出 社	定 時	時 分	連 絡 先		
	予 定	時 分			
退 社	定 時	時 分	備 考		
	予 定	時 分			
* 部記入欄					

決裁					
印					
日付	/	/	/	/	/