

取引先各位

〇年〇月〇日

株式会社〇〇  
代表取締役 〇〇

## 展示会のご案内

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てをいただき厚く御礼申し上げます。

さて、弊社ではこのたび展示会を下記のとおり開催いたします。  
(展示会の説明)

ご多忙のことと存じますが、ぜひともこの機会にご来臨賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

日時 〇年〇月〇日 (〇) 〇時から〇時  
場所 〇〇 ホール  
(住所)  
電話番号: 〇〇

以上