

○年○月○日

社員各位

○○部

幹事 ○○

## 新入社員歓迎会のお知らせ

新年度を迎え、当社では新たに○人の新入社員を迎えることとなりました。  
つきましては、新入社員の皆さんのご活躍を祈念するとともに、歓迎の意を込めまして下  
記のとおり歓迎会を開催いたします。  
ご多用中とは存じますが、皆様万障お繰り合わせのうえ、ぜひともご参加ください。

### 記

日時 ○年○月○日（○） ○時  
場所 ○○  
（住所）  
会費 ○円

恐れ入りますが、出欠は○月○日までに○○までご連絡ください。

以上

（地図などを挿入）