

F A X 送 付 状

送 信 枚 数 : 枚

住所 :
氏名 :
TEL :
FAX :

送信日時	年 月 日 時	送信枚数	0/0
会社名		所属	
役職		氏名	様
TEL		FAX	

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

下記の書類を送ります。ご査収の程よろしくお願い申し上げます。

(送付内容を記載ください)

- ・ 2 枚目以降の書類内容について
- ・ 補足説明